



Silkeborg Executive en bestyrelsesuddannelse for kvinder

Kvinder er ofte nøglen til den forretningsmæssige og organisatoriske udvikling i mange virksomheder. Alligevel er repræsentationen af kvinder i både danske og internationale bestyrelser stadig meget lav.

Bestyrelsesuddannelsen for kvinder, er for dig

- ✓ der allerede har en bestyrelsespost og ønsker at få en dybere indsigt i et værdiskabende bestyrelsesarbejde eller
- ✓ der ønsker at bringe dine kompetencer i spil i din første bestyrelsespost eller
- ✓ der som direktør eller ejerleder ønsker en større indsigt i hvordan du får en effektiv bestyrelse.

Du får en uddannelse, som giver dig en bred indsigt og nødvendig viden. Du får både teori og praktiske værktøjer, der kan anvendes med det samme. Desuden får du en introduktion til hvordan du opnår den første bestyrelsespost.

Ønsker du at færdiggøre uddannelsen med en ECTS givende eksamen (5 point), er dette en mulighed.

Pris:

Bestyrelsesuddannelse: kr. 6.950

Tillæg v. eksamen: kr. 2.950

KICK OFF 11/4 kl. 8.30-10

Modul 1: 2/5

Modul 2: 30/5

Modul 3: 20/6

Modul 4: 15/8

Modul 5: 12/9

Modul 6: 10/10

Hos InSource har vi dygtiggjort og specialiseret os i bestyrelsesarbejde med fokus på at optimere og styrke virksomhedens vækstmuligheder.

Vi indgår i bestyrelser eller hjælper den eksisterende bestyrelse, så virksomheden udvikler sig i bedst mulige retning.

Baseret på mange års erfaring arbejder InSource engageret og systematisk med opgaverne med succes og stort udbytte til følge.

Kontakt

Tina Weilert

Toldboden 3, 2. sal, D
8800 Viborg

Tlf.: 2851 5580

E-mail: twe@insourze.com

www.insourze.com



Silkeborg Executive en bestyrelsesuddannelse for kvinder

Modul 1. Den effektive bestyrelse 2. maj 2018 kl. 8.30 til 12.00

- * Grundlæggende forståelse af bestyrelsesopgaven
- * Hvornår er en bestyrelse effektiv
- * Din rolle og pligter som bestyrelsesmedlem
- * Lovgivning omkring bestyrelsesarbejdet
- * Bestyrelsens ansvar

Modul 3. Den økonomiske dagsorden 20. juni. 2018 kl. 8.30 til 12.00

- * Selskabsloven §115 – regler om tilsyn
- * Nøgletal og rapportering
- * Revisors rolle i forhold til bestyrelsen
- * Styring af økonomi og likviditet i praksis
- * Værdiskabende risikostyring

Modul 5. Den menneskelige bestyrelse 12. sept. 2017 kl. 8.30 til 12.00

- * Sammensætning af bestyrelsen
- * Roller i bestyrelsen
- * Samarbejdet i bestyrelsen
- * Samarbejdet med direktøren/direktionen
- * Hvordan får jeg en bestyrelsespost?

Modul 2. Dit bestyrelsesansvar 30. maj. 2018 kl. 8.30 til 12.00

- * Formalia, dokumenter og processer
- * Tilrettelæggelse af arbejdet i bestyrelsen
- * Samarbejde med banker, investorer og fonde
- * Forhold omkring direktør og ejerleder
- * Specielt omkring bestyrelsens ansvar i krisetid

Modul 4. Den strategiske udfordring 15. aug. 2018 kl. 8.30 til 12.00

- * Krav til den strategiske bestyrelse
- * Gennemførelse af strategiske analyser
- * Forretningsmodeller og forretningsplaner
- * Implementering af strategi
- * Revitalisering af den strategiske plan

Modul 6. Bestyrelsesarbejdet i praksis 10. okt. 2017 kl. 8.30 til 12.00

- * Opstartsvirksomheden og iværksætteren
- * Fra opstart til vækstvirksomhed
- * Udvikling og styring af i vækstfasen
- * Virksomheden i krise
- * Salg af virksomheden