



Roskilde Executive 2019 bestyrelsesuddannelsen for kvinder

Kvinder i bestyrelser – et ofte diskuteret emne, og debatten om kønsrollemønstre, kønskvoter og diversitet i bestyrelser ses og høres ofte i flere medier.

InSourze og Nordea inviterer dig til at deltage i debatten og samtidig få indblik i hvilke kompetencer, der er vigtige at tage med i bestyrelseslokalet? Vil du høre om DINE muligheder for at udvikle dine bestyrelsesrelevante kompetencer, og samtidig få adgang til et netværk, der kan bidrage med sparring og udvikling, og måske føre til din næste bestyrelsespost. Så deltag i vores inspirationsmøde:

INSPIRATIONS MØDE

Mandag d. 25. februar kl. 17-18.30.
Nordea, Algade 16, 2. sal, 4000 Roskilde

Vi har inviteret 2 spændende profiler til at give deres bud på det værdiskabende bestyrelsesarbejde, og inviterer DIG til at deltage i debatten.

Deltagelse i mødet er gratis og åbent for alle interesserede.

Tilmelding og yderligere informationer kan ske til Tina Weilert,
twe@insourze.com, tlf.: 28515580

InSourze A/S udbyder i samarbejde med Nordea "Roskilde Executive" bestyrelsesuddannelsen for kvinder. Du kan læse mere om uddannelsen på de følgende sider.

Hos InSourze har vi dygtiggjort og specialiseret os i bestyrelsesarbejde med fokus på at optimere og styrke virksomhedens vækstmuligheder.

Vi indgår i bestyrelser eller hjælper den eksisterende bestyrelse, så virksomheden udvikler sig i bedst mulige retning.

Baseret på mange års erfaring arbejder InSourze engageret og systematisk med opgaverne med succes og stort udbytte til følge.

Yderligere information:

Vi står gerne til rådighed for et uforpligtende møde, hvor vi drøfter din konkrete situation og inspirerer med vores viden og erfaring.

Kontakt

InSourze A/S

Tina Weilert

Toldboden 3, 2. sal, 8800 Viborg

twe@insourze.com; tlf.: 2851 5580

www.insourze.com



Roskilde Executive 2019 bestyrelsesuddannelsen for kvinder

Kvinder er ofte nøglen til den forretningsmæssige og organisatoriske udvikling i mange virksomheder. Alligevel er repræsentationen af kvinder i både danske og internationale bestyrelser stadig meget lav.

Bestyrelsesuddannelsen er for dig,

- ✓ der allerede har en bestyrelsespost og ønsker at få en dybere indsigt i et værdiskabende bestyrelsesarbejde eller
- ✓ der ønsker at bringe dine kompetencer i spil i din første bestyrelsespost eller
- ✓ der som direktør, erhvervsleder eller ejerleder ønsker en større indsigt i, hvordan du får en effektiv bestyrelse.

Uddannelsen vil være særligt fokuseret på det praktiske bestyrelsesarbejde med praktisk anvendelige værktøjer. Som en del af undervisningsmaterialet anvendes bogen "Hvad er meningen", som er et koncept og en samling værktøjer til praktisk bestyrelsesarbejde.

Ud over underviserne fra InSource A/S giver erfarne forretningsfolk indlæg omkring deres erfaring med bestyrelsesarbejde. Dertil får vi på uddannelsen besøg af eksperter indenfor både økonomi og jura.

Ønsker du at færdiggøre uddannelsen med en ECTS givende eksamen (5 point), er dette en mulighed.

Vil du vide mere om uddannelsen er du velkommen på ét af vores inspirationsmøder i hhv. Roskilde eller København. Eller du kan kontakte Tina Weilert på tlf. 2851 5580.

Inspirationsmøde:
Roskilde d. 25/2
kl. 17-18.30

↓
Modul 1: 19. marts
kl. 9-16.30

↓
Modul 2: 11. april
kl. 9-16.30

↓
Modul 3: 8. maj
kl. 9-16.30

Pris:

Øvrige: kr. 8.450 ex moms

Tillæg v. eksamen: kr. 3.500

Uddannelsessted:

Nordea, Roskilde, Algade 16, 4000 Roskilde

InSource A/S

Tina Weilert

Toldboden 3, 2. sal, 8800 Viborg

twe@insource.com; tlf.: 2851 5580

www.insource.com



Roskilde Executive bestyrelsesuddannelsen for kvinder

Modul 1

Den effektive bestyrelse

- * Grundlæggende forståelse af bestyrelsesopgaven
- * Hvornår er en bestyrelse effektiv
- * Din rolle og pligter som bestyrelsesmedlem
- * Lovgivning omkring bestyrelsesarbejdet
- * Bestyrelsens ansvar

Dit bestyrelsesansvar

- * Formalia, dokumenter og processer
- * Tilrettelæggelse af arbejdet i bestyrelsen
- * Samarbejde med banker, investorer og fonde
- * Forhold omkring direktør og ejerleder
- * Specielt omkring bestyrelsens ansvar i krisetid

Modul 2

Den økonomiske dagsorden

- * Selskabsloven §115 – regler om tilsyn
- * Nøgletal og rapportering
- * Revisors rolle i forhold til bestyrelsen
- * Styring af økonomi og likviditet i praksis
- * Værdiskabende risikostyring

Den strategiske udfordring

- * Krav til den strategiske bestyrelse
- * Gennemførelse af strategiske analyser
- * Forretningsmodeller og forretningsplaner
- * Implementering af strategi
- * Revitalisering af den strategiske plan

Modul 3

Den menneskelige bestyrelse

- * Sammensætning af bestyrelsen
- * Roller i bestyrelsen
- * Samarbejdet i bestyrelsen
- * Samarbejdet med direktøren/direktionen
- * Hvordan får jeg en bestyrelsespost?

Bestyrelsesarbejdet i praksis

- * Opstartsvirksomheden og iværksætteren
- * Fra opstart til vækstvirksomhed
- * Udvikling og styring af i vækstfasen
- * Virksomheden i krise
- * Salg af virksomheden